

GREENOCK

Software for pharmacists

Notice Recip-e

23 août 2018

Michel Remy, Stijn De Jaeger en Barbara Verboven



CORILUS
Connecting Care

Manuel de l'utilisateur

N° de version du logiciel : 65
N° de révision du manuel : 6
Date : 23 août 2018

Adresse



Corilus SA
Parc Scientifique Créalys,
Rue Camille Hubert 23,
5032 Les Isnes (Gembloux)
Belgique

Numéros de téléphone, fax et email :

Tél. général : +32 (0)81 40 70 01
Fax général : +32 (0)81 77 99 20
E-mail : information@corilus.be
Site web général : www.corilus.be

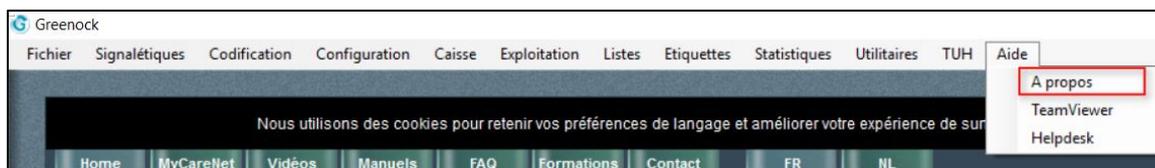
Table des matières

Table des matières	2
A. Recip-e.....	3
1. Statut service archivage (RAOTD)	3
2. Fonctionnement général de Recip-e.....	4
3. Messages.....	5
a) Date de délivrance ultérieure	5
b) Contrôle prescription électronique délivrée	5
c) Anomalies	6
4. Délivrer un Recip-e	7
a) Création d'un patient ou d'un prescripteur.....	7
b) Articles prescrits.....	7
c) Coordonnées du médecin	8
d) Pop-up ordonnance recip-e périmée	9
e) Contrôle et validation des articles prescrits	9
f) Ne pas délivrer l'article.....	11
g) Remplacer l'article	11
h) Prescription en DCI.....	13
i) Préparation magistrale	14
j) Texte libre	15
k) Article retiré du marché	15
l) Mention du médecin (Tiers payant applicable, convention diabète,...).....	15
m) Choix de posologie	15
n) Commentaires pour la tarification.....	17
o) Fenêtre code-barres	20
5. Régularisation de litiges	20
a) Litige avec article délivré.....	20
b) Litige avec article non délivré	21
c) Supprimer la régularisation automatique d'un litige	22
6. Contrôle des ordonnances	22
7. Archivage des prescriptions électroniques	23

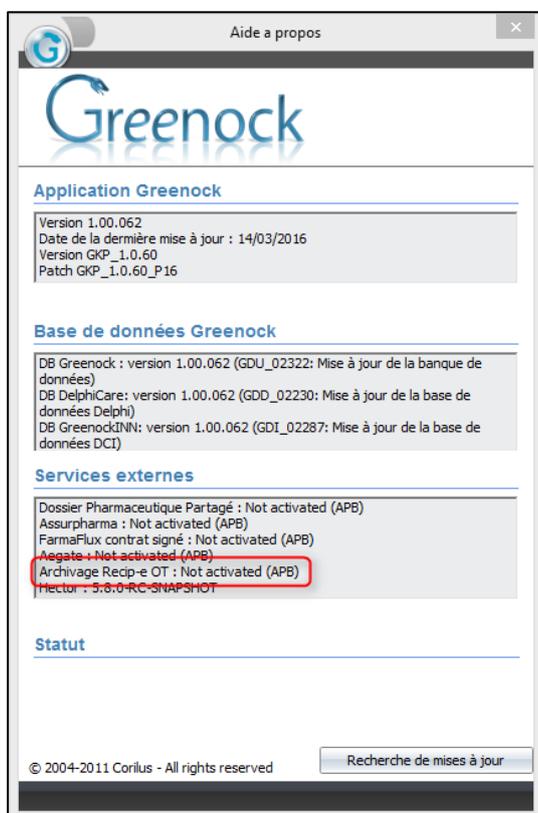
A. Recip-e

1. Statut service archivage (RAOTD)

Via Aide / A propos, vous pouvez visualiser les différents services auxquels la pharmacie est abonnée :



À partir de cette version nous avons ajouté les données du service RAOTD.



La solution RAOTD vous soulage du stockage à long terme des prescriptions électroniques. Celle-ci offre également la possibilité à l'office de tarification mandatée de fournir au pharmacien les preuves nécessaires en cas de contrôle ou de litige.

Ce service doit toujours être 'Activated', si ce n'est pas le cas, contactez l'APB.

2. Fonctionnement général de Recip-e

Les preuves de prescriptions électroniques possèdent un code-barres (RID) qui peut être scanné dans Greenock :

 BEP1X2L5L2CS	
PREUVE DE PRESCRIPTION ELECTRONIQUE	
Veuillez présenter ce document à votre pharmacien pour scanner le code-barres et vous délivrer les médicaments prescrits.	
Prescripteur Dhr. Dr. C. Koenraad Koenraad Nr INAMI 1234567890	
Bénéficiaire M. C. Christophe Christophe Norbert Nr NISS 000001234567	
Contenu de la prescription électronique	
1	Clopidogrel Apotex filmomh. tabl. 84x 75mg 1 x 1 compr. par jour (au petit-déjeuner)
2	Cordarone tabl. (deelb.) 60x 200mg

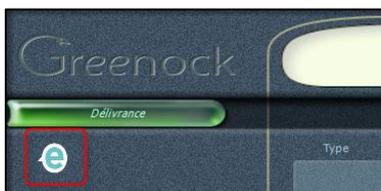
Vous pouvez aussi encoder le code-barres (le RID) d'une prescription électronique manuellement dans la zone de recherche en haut de l'écran.

Le code commence toujours par 'BEP'. Vous pouvez encoder les lettres soit tout en majuscules, soit tout en minuscules.

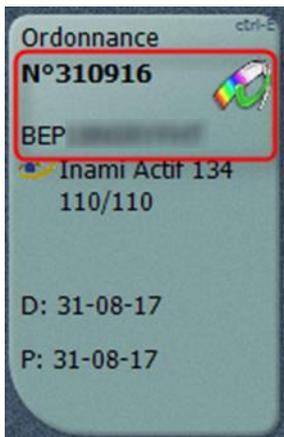


Après avoir encodé le code complet, le Recip-e est chargé automatiquement. Veuillez noter que la lettre O n'est jamais utilisée. Ceci signifie que '0' dans un RID est le chiffre zéro et pas la lettre.

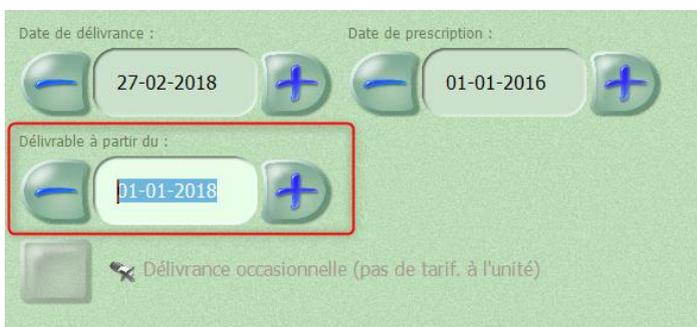
Lors de l'interrogation du serveur recip-e, une icône animée est affichée dans le coin supérieur gauche de l'écran en délivrance :



Dès que le Recip-e est chargé, le RID est affiché dans l'info carte 'Entête de section', sous le numéro d'ordonnance.



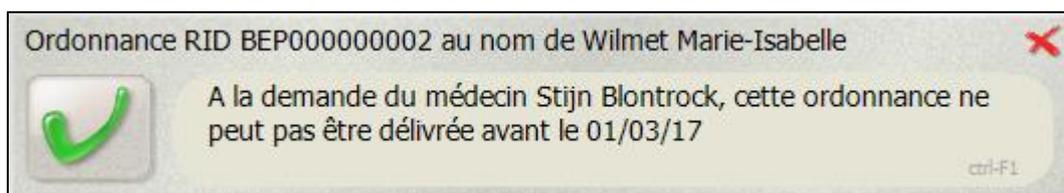
La validité de l'ordonnance pour le remboursement INAMI tient compte de la date 'Délivable à partir du'



3. Messages

a) Date de délivrance ultérieure

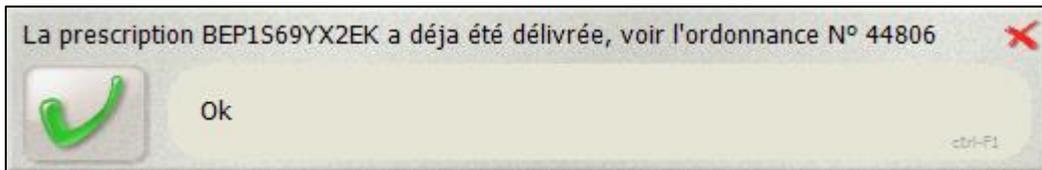
Lorsque la date de délivrance d'une ordonnance est dans le futur, un message vous avertit qu'il n'est pas possible de délivrer cette ordonnance avant la date précisée par le médecin :



Ce message n'est pas bloquant mais est informatif (il se ferme si vous scannez un autre article ou si vous le quittez avec la croix rouge).

b) Contrôle prescription électronique délivrée

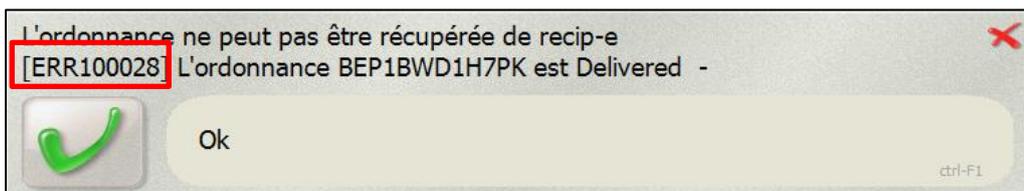
Une fois que la délivrance est clôturée, Greenock envoie au serveur l'information que l'ordonnance a été délivrée, elle ne pourra donc plus être délivrée par la suite. Lorsque vous scannez une prescription électronique déjà délivrée dans votre pharmacie, un message vous averti en indiquant à quel numéro d'ordonnance elle correspond.



Remarque : Même si vous avez supprimé tous les articles de la section (en chargement vente par exemple), cette prescription électronique a été délivrée et ne pourra plus être délivrée par la suite.

c) Anomalies

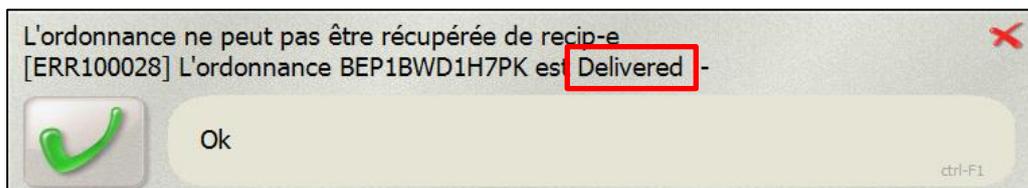
S'il y a une anomalie, Recip-e renvoie une erreur après le scan du code-barres Recip-e (RID).



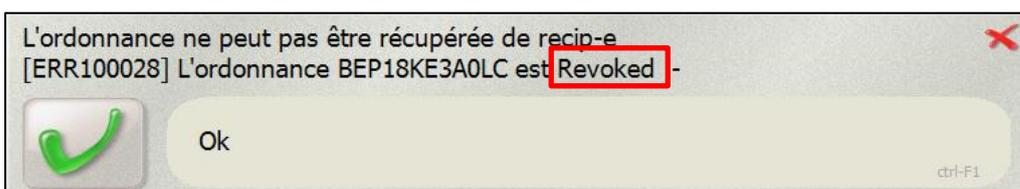
Important: Si une erreur de type ERR100028 s'affiche, ne délivrez surtout pas cette prescription. Elle a déjà été traitée dans une autre pharmacie.

Les options suivantes sont possibles :

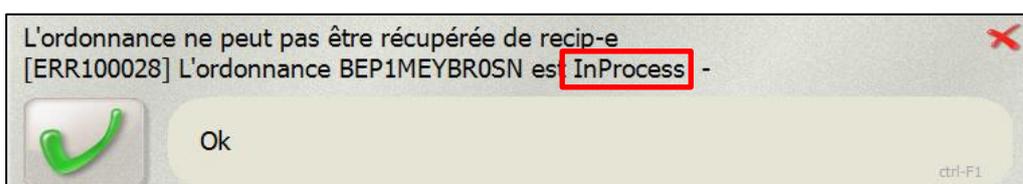
- Delivered : La prescription a été délivrée dans une autre pharmacie



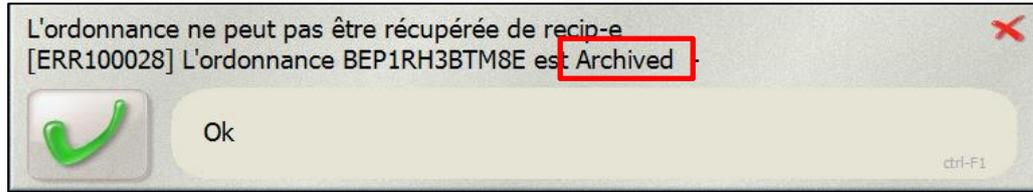
- Revoked : La prescription a été supprimée du serveur Recip-e par le médecin. Prenez contact avec le médecin



- In Process : La prescription n'a pas été traitée correctement dans une autre pharmacie.



- Archived : La prescription est archivée (et donc délivrée) dans une autre pharmacie.



Si vous recevez d'autres messages d'erreur, nous vous conseillons d'envoyer le message d'erreur vers helpdesk@e-santewallonie.be en mentionnant le RID (le code-barres du Recip-e) et vos coordonnées.

4. Délivrer un Recip-e

a) Création d'un patient ou d'un prescripteur

Si le patient ou le prescripteur ne sont pas connus, ils seront créés. Si le prescripteur change de spécialisation, il sera mis à jour.

Le patient est créé via la fenêtre suivante

Remarque : Lorsque le prescripteur est créé, son nom peut être sous la forme Dr. X, il est donc conseillé d'enlever le 'Dr.' dans le nom du prescripteur pour pouvoir le retrouver plus facilement par la suite.

b) Articles prescrits

Lorsque vous scannez une prescription électronique, les articles prescrits apparaîtront en rouge avec la quantité prescrite, mais sans prix et sans ristourne.

Cela signifie qu'on n'est pas encore certain que ce sont réellement ces articles qui vont être délivrés car il y a un risque de substitution.

Type	Nom	Q.	R.	Prix
	Amoxiclav Sandoz 125/31,25 sirop susp. (pdr) 100ml	1		

Wilmet, M.
N°545554
Amoxiclav sandoz 125/31,25 sirop susp. (pdr) 100ml (1)

Astuce : Si le texte en rouge n'est pas lisible, vous pouvez le mettre en bleu via le paramètre 241.

La ligne en rouge indique qu'il faut confirmer que la spécialité est bien délivrée. Pour cela, il y a plusieurs manières de procéder :

- Scanner/encoder l'article
- Modifier la quantité délivrée
- Supprimer la ligne
- Remplacer la ligne

Ceci est expliqué en détail dans le point e

c) Coordonnées du médecin

Etant donné que sur la preuve de prescription, les coordonnées du médecin ne sont plus affichées, Greenock va récupérer ces informations dans le Recip-e pour mettre à jour la signalétique du prescripteur. Les informations provenant de recip-e seront affichées avec l'icône 

Affichage en délivrance :



(1) Numéro de téléphone provenant de Recip-e

(2) Numéro de téléphone encodé manuellement

Dans la fiche signalétique du prescripteur, les informations provenant du Recip-e sont affichées avec l'icône spécifique :

Type	Rue	Code postal et localité	Pays
Domicile	Viaductstraat 31	3800, SINT-TRUIDEN	België
Vacances	Bord de mer	83990, ST TROPEZ	Frankrijk
 Bureau 16-05-2017	Rue Camille Hubert 23	5032, BOSSIERE	België

Type	Nr.Téléphone	Type	Email
GSM	0495 01 02 03	Domicile	info@corilus.be
Domicile	011/685585	 Bureau 16-05-2017	ma.wilmet@corilus.be
 Bureau 16-05-2017	081407000	Commande	

3 types d'adresse ont été ajoutés : 'Autre', 'Vacances', 'Institution' :



d) Pop-up ordonnance recip-e périmée

Lorsqu'une ordonnance recip-e est périmée pour le remboursement, la fenêtre « Entête de section » s'ouvre pour le signaler :



e) Contrôle et validation des articles prescrits

Lorsque vous scannez un code-barres (CBU, le CNK, le code EAN, CIP ou code groupe) correspondant à un article présent sur la prescription, ceci confirme que l'article sera délivré. La ligne est donc validée et se présente en noir avec le prix le stock et la ristourne corrects.

Type	Nom	Q.	R.	Prix	Q.St.
	AMOXICLAV SANDOZ 125MG/5ML PD SUSP100ML	1		0,67	1
				6,53	0

La ligne peut également être validée en encodant sa dénomination dans la zone de recherche. Afin de diminuer les erreurs de délivrance, même les articles ne nécessitant pas de CBU devront être scannés.

Lorsqu'un article prescrit sera éjecté du **robot**, la ligne du Recip-e apparaît directement comme déjà validée (texte en noir) et l'icône du robot signale que cet article sera éjecté :

Type	Nom	Q.	R.	Prix	Q.St.
	ALDACTONE COMP 50 X 25 MG	1		1,00	6
				7,37	3 6

Il sera nécessaire de modifier le paramètre 74 – actuellement sur « éjection au changement d'article ».

Soit vers « éjection au changement de section » dans le cas où vous traitez les ordonnances recip-e ordonnance par ordonnance.

Soit vers « éjection à la clôture de vente » si vous scannez plusieurs ordonnances électroniques les unes à la suite des autres.

Si vous ne modifiez pas le paramètre, les produits seront éjectés du robot avant que vous ne puissiez les mettre en délivrance différée

Robot

74. Ejecter l'article de l'automate

Ejection à chaque encodage

Ejection à chaque encodage

Ejection au changement de section

Ejection à la clôture de vente

Ejection au changement d'article

Si plusieurs boîtes d'un même article doivent être délivrées mais que toutes les boîtes ne se trouvent pas dans le robot, la ligne ne sera pas validée car un CBU devra être scanné.

Type	Nom	Q.	R.	Prix	Q.St.
	Aldactone compr. pellic. 50x 25mg	2			5
			1		3 6

Lorsque plusieurs articles sont prescrits mais que vous n'en scannez qu'un seul, dans la colonne de quantité vous visualisez la quantité prescrite et dans le bas de la zone, à droite, la quantité délivrée.

Type	Nom	Q.
	Lantus sol. inj. s.c. [cart.] 5x3ml 100U/1ml	2
		1

Lorsqu'un article n'est pas en stock, un point d'interrogation rouge avertit que la fenêtre anomalie de stock va s'ouvrir :

Type	Nom	Q.
	Amoxiclav Sandoz 125/31,25 sirop susp. (pdr) 100ml	1
		?

Si vous cliquez sur la quantité, la fenêtre anomalie de stock s'ouvre, lorsque vous décidez de créer un litige (réservation ou délivrance différée), la ligne sera validée. Vous verrez le symbole correspondant dans la zone correspondante (quantité, renouvellement...).

Type	Nom	Q.	R.	Prix	Q.St.	Info
	AMLOR CAPS 56 X 5 MG	1		2,23	1	
	2837-409 - Amlor 5 mg caps 98 x 5 mg			10,92	1	

Type	Nom	Info	Attest.	Ren.
	NOVALGINE COMPR. PEL. 20X 500MG			

Attention : Lorsque vous modifiez le stock manuellement, cela ne va pas valider la ligne du produit. Il est nécessaire de scanner le code du produit.

f) Ne pas délivrer l'article

Si le patient ne veut pas un article présent sur la prescription, vous pouvez supprimer la ligne en la sélectionnant et en cliquant sur 'supprimer'. La mention 'Non délivré' apparaîtra donc sur la ligne.

Type	Nom
	Non délivré
	Lisinopril EG compr. (séc.) 56x 5mg

Si le patient désire cet article avant la clôture de la vente, scanner le code-barres de l'article validera la ligne. S'il s'agit d'une magistrale, il faut l'ouvrir et la valider. S'il s'agit d'un texte libre, il faut aussi l'afficher et le valider pour le réactiver.

Actuellement, la réactivation d'une ligne supprimée en chargement vente n'est pas possible, une ligne supplémentaire correspondant à l'article sera donc ajoutée sur l'ordonnance.

Type	Nom	Q.	R.	Prix	Q.St.	Info
	Non délivré				1	
	Amlor harda caps. 98x 5mg				1	
	AMLOR 5 MG CAPS 98 X 5 MG	1		2,78	1	
				12,52	1	

g) Remplacer l'article

Il est possible de délivrer un autre article que celui qui a été prescrit.

Type	Nom	Q.	R.	Prix	Q.St.
	Venlafaxine Apotex gé. lib. prol. 98x 75mg	1			0
					0

- Si vous scannez un article faisant partie du **même cluster** (par exemple, des génériques différents), la ligne sera validée mais l'article prescrit apparaîtra en-dessous en bleu :

Type	Nom	Q.	R.	Prix	Q.St.
	VENLAFAXINE EG 75 MG CAPS LIBERATION PROLONGE 98	1		6,91	7
	Venlafaxine Apotex gé. lib. prol. 98x 75mg			24,97	1

- Lorsque vous scannez une ordonnance électronique avec un article qui se trouve dans le **même cluster** qu'un autre article se trouvant déjà dans l'**historique patient**, le nom de l'article que le patient a déjà reçu va s'afficher en-dessous avec l'icône historique  et le CNK de l'article.

Par exemple : le patient a déjà reçu précédemment une boîte de EG et le médecin a prescrit une boîte Apotex, l'information va être affichée de cette manière :

Type	Nom	Q.
	Venlafaxine Apotex gél. lib. prol. 98x 75mg	1
	2549-301 - Venlafaxine eg 75 mg caps liberation prolonge 98	

- Si vous sélectionnez l'article prescrit et que vous scannez un article ne faisant **pas partie du même cluster**, une question s'ouvre et propose de remplacer l'article ou de ne pas le délivrer car il s'agit d'une erreur.

Le cluster DCI du VENLAFAXINE EG 75 MG CAPS LIBERATION PROLONGE 98 n'est pas le même que celui du Recip-e : Venlafaxine EG gél. lib. prol. 98x 150mg.
Que voulez-vous faire ?

 Remplacer Venlafaxine EG gél. lib. prol. 98x 150mg ctrl-F1

 Ne pas délivrer l'article ctrl-F2

- Si vous scannez un article **ne se trouvant pas sur la prescription** électronique et qui **n'appartient à aucun cluster** des articles qui ont été prescrits, une question s'ouvre proposant d'ajouter l'article, de remplacer un article qui n'a pas été validé (s'il y en a), d'avancer cet article, de le délivrer en vente libre ou de ne pas le délivrer :

LISINOPRIL EG COMP 56 X 5 MG ou un équivalent n'est pas présent sur la prescription.
Que voulez-vous faire ?

 Ajouter l'article sur la prescription Recip-e ctrl-F1

 Remplacer Venlafaxine Apotex gél. lib. prol. 98x 75mg ctrl-F2

 Ajouter l'article dans une avance ctrl-F3

 Ajouter l'article dans une vente libre ctrl-F4

 Ne pas délivrer l'article ctrl-F5

h) Prescription en DCI

En cas de prescription en **DCI**, l'icône DCI apparaît avec le nom du cluster correspondant, la ligne n'est pas validée tant qu'un article n'est pas scanné ou encodé.

Type	Nom	Q.	R.	Prix	Q.St.	Info
	amlodipine + valsartan oraal 5 mg + 80 mg	1				

Vous pouvez scanner le CBU d'un article appartenant au cluster et la ligne sera validée.

Type	Nom	Q.	R.	Prix	Q.St.	Info
	EXFORGE 5MG/ 80MG COMP 98 amlodipine + valsartan oraal 5 mg + 80 mg	1		14,80	1	

Si vous cliquez sur le nom, la fenêtre présentant les articles faisant partie du même cluster apparaît.

Cluster DCI

Prescription : amoxicilline oral 500 mg [CAVE séc., solide/liq.]

Force majeure : spécialité à substituer non disponible

Posologie Recip-e :
 1 gélule pendant le petit-déjeuner
 1 gélule pendant le dîner
 1 gélule pendant le souper
 1 gélule au coucher
 Médication temporaire...

Specialities :

Dénomination	Hist/Subst (3)	Q.St. (1)	P.Pub	Marge (2)	Date Per.
1 AMOXICILLINE SANDOZ 500 MG TABL DISP 16		21	6,72	67,82 % 4,30 €	02-2019
2 AMOXICILLINE SANDOZ 500 MG CAPS 16		14	6,72	67,82 % 4,30 €	02-2018
3 AMOXICILLINE SANDOZ 500 MG TABL DISP 30		14	11,93	40,43 % 4,55 €	01-2019
4 CLAMOXYL CAPS 16 X 500 MG		2	6,72	67,82 % 4,30 €	
5 AMOXICILLINE EG CAPS 30 X 500 MG		1	12,05	40,09 % 4,56 €	

2

Stock grp

Life

Cerp

Les informations de la prescription sont indiquées en haut de la fenêtre (dénomination du cluster et posologie). En-dessous, se trouve la liste des spécialités appartenant au même cluster selon la base de données SAM 2.

Il est possible de vérifier la disponibilité d'un produit chez les grossistes ou dans les autres pharmacies du même groupe (en fonction des boutons configurés) en cliquant sur le numéro de la ligne et en cliquant ensuite sur le grossiste désiré à droite de l'écran.

Après avoir sélectionné le conditionnement souhaité, la ligne apparaît en rouge car le CBU doit encore être scanné.

Type	Nom	Q.	R.	Prix	Q.St.	Info
	EXFORGE 5MG/ 80MG COMP 98	1			1	

La ligne sera donc validée une fois le CBU scanné.

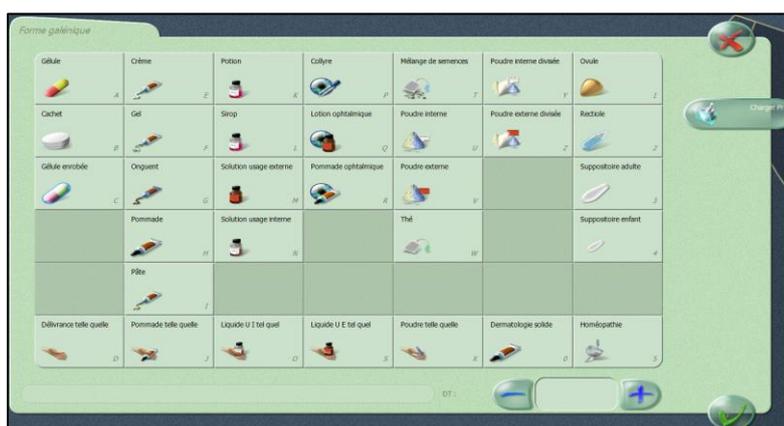
Type	Nom	Q.	R.	Prix	Q.St.	Info
	EXFORGE 5MG/ 80MG COMP 98 amlodipine + valsartan oral 5 mg + 80 mg	1		14,80 70,51	1	

i) Préparation magistrale

Lors du scan du recip-e, une préparation magistrale apparaît non validée vu que prescrite en texte libre :

Type	Nom	Q.
	Préparation magistrale N° 545553-1 Gélules de 1 g carbonate calcique lourd	1

En cliquant sur la description, la fenêtre des formes galéniques s'ouvre :



La magistrale prescrite apparaît en texte libre, vous pouvez donc encoder les chimiques et supprimer le texte libre (ou le laisser pour savoir ce qui a été prescrit).

Type	Nom	Q.	Prix
	Gélules de 1 g carbonate calcique lourd		?

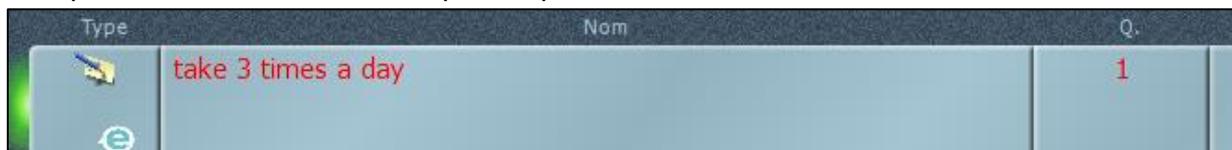
A la validation de la magistrale, la ligne est validée.

Type	Nom	Q.	R.	Prix	Q.St.	Info
	Préparation magistrale N° 069498-1 (Pf 1 Crème Dt 1) Hydrocortiso... Adeps solidu...	1		2,42 23,08		

Dans le cas des compresses ou toute spécialité possédant une liaison, lors du scan de la boîte, la ligne sera automatiquement transformée en magistrale (selon les règles présentes dans sa signalétique).

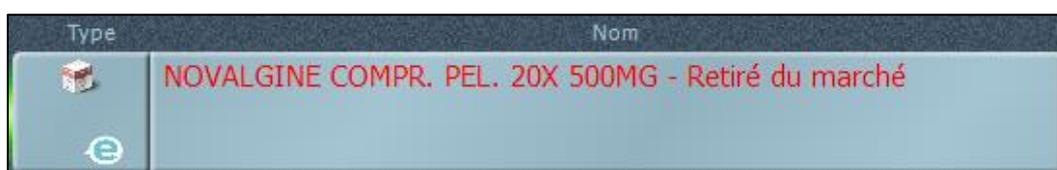
j) Texte libre

Lorsque vous recevez une ordonnance avec un texte libre, pour valider la ligne, vous pouvez soit la remplacer par un autre article en sélectionnant la ligne et en scannant cet article, soit cliquer sur le nom pour modifier le texte et indiquer un prix.



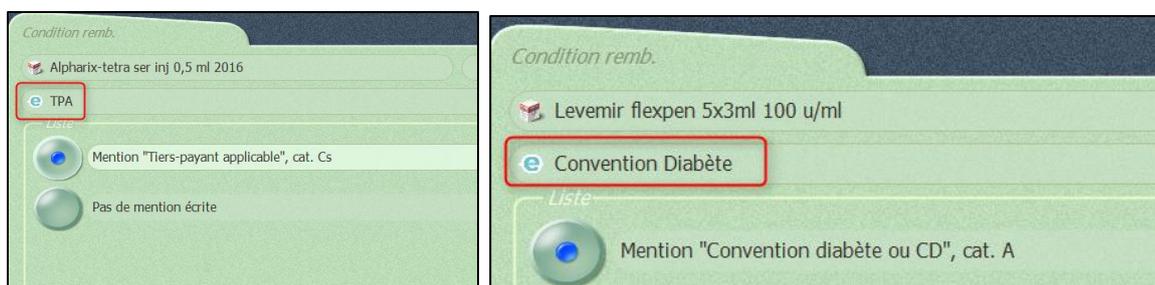
k) Article retiré du marché

Lorsque la spécialité prescrite est retirée du marché, cette information va apparaître après le nom de la spécialité :



l) Mention du médecin (Tiers payant applicable, convention diabète,...)

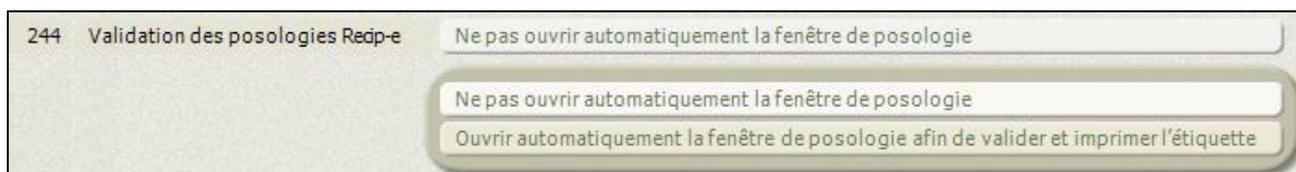
Lorsque le médecin indique une mention sur l'ordonnance, celle-ci sera affichée sous forme de texte dans la fenêtre 'Condition remb.' :



m) Choix de posologie

S'il y a plusieurs posologies disponibles pour un article prescrit, vous choisissez vous-même la posologie à indiquer. Soit la posologie de Recip-e, soit la posologie provenant de l'historique du patient, soit la posologie « ArtPoso ».

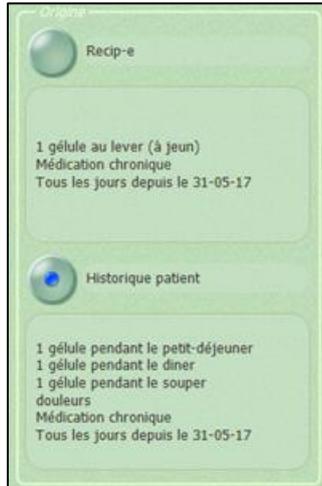
Le paramètre 244 vous permet d'ouvrir automatiquement la fenêtre de posologie.



Lorsque le paramètre est positionné sur « ouvrir automatiquement la fenêtre de posologie », celle-ci va s'ouvrir dans l'onglet 'Détail'.



Cet onglet affiche les différentes posologies pour l'article encodé.
 Deux posologies vont s'afficher en ordre de priorité : recip-e, posologie dans la même vente, historique patient ou posologie article (ArtPoso).
 Vous pouvez sélectionner une de ces posologies.



En sélectionnant une posologie, elle va s'afficher dans la zone 'Posologie personnalisée', elle peut encore être modifiée (elle devient alors de type 'encodage manuel'). En cas de ligne de type texte libre ou magistrale, le bloc 'soins pharmaceutiques ne pourra pas être utilisé. Étant donné qu'il n'est pas lié à un article, il ne pourra pas être re-proposé ultérieurement.

L'indication et l'instruction pour le patient peuvent également être imprimées si elles sont cochées.

Posologie personnalisée

Origine de la posologie :

Historique patient

Posologie :

1 gélule pendant le petit-déjeuner
1 gélule pendant le diner
1 gélule pendant le souper

Posologie libre

Indication :

douleurs

Instruction pour le patient :

A prendre avec un verre d'eau

La zone 'soins pharmaceutiques' permet d'ajouter un complément d'information et peut être imprimée ou, pas elle sera re-proposée si elle a déjà été encodée pour le patient ou si vous l'avez enregistré dans ArtPoso. La dernière colonne affiche une prévisualisation de l'étiquette avec le canevas à sélectionner et éventuellement le nombre d'exemplaires à imprimer.

Soins pharmaceutiques

Ajouter un soin pharmaceutique

Ne pas en prendre plus de 3 par jour !

Vous retrouvez plus d'informations sur le fonctionnement de cet écran dans [la notice Schéma de médication](#) à la page 12.

n) Commentaires pour la tarification

Pour chaque ligne d'une prescription électronique, vous pouvez encoder un commentaire qui sera archivé sur RAOTD et qui pourra être lu à l'office de tarification.

La colonne contenant les commentaires a été ajoutée avant la colonne CBU. Il est possible de la changer de place via Configuration/Ordre des colonnes dans la grille tactile.

Type	Nom	Commentaire Recip-e	CBU
	CLAMOXYL CAPS 16 X 500 MG		0107235000000001

Pour ajouter un commentaire pour un article, il faut cliquer dans la case 'Commentaire Recip-e'.

La fenêtre suivante s'ouvre :

The screenshot shows a software window titled 'Com. Recip-e' with a sub-header 'Clamoxyl caps 16 x 500 mg'. It contains two main sections. The first section, marked with a red '1', is a table with columns 'Sélection', 'Commentaire Recip-e', and 'Date'. It lists several comments with checkboxes and navigation arrows on the right. The second section, marked with a red '2', is a text input area with a 'Commentaire Recip-e' label and a 'Date' column.

Sélection	Commentaire Recip-e	Date
<input type="checkbox"/>	Urgent	
<input type="checkbox"/>	Modif ordo après contact tél. avec le prescr.	
<input type="checkbox"/>	Modif ordo pour compliance + accord prescr.	
<input type="checkbox"/>	Modif ordo selon chap VI + accord prescr.	
<input type="checkbox"/>	Modif ordo car manquant grossiste + accord prescr.	

Commentaire Recip-e	Date
<input type="text"/>	
<input type="text"/>	

Dans cette fenêtre, vous trouverez les commentaires proposés par l'APB (1) et une zone de texte libre (2) où vous pouvez encoder le texte que vous souhaitez.

Dans la première zone, il suffit de cocher la (les) ligne(s) souhaitée(s) :

This screenshot shows the same 'Com. Recip-e' window, but with the first section selected. The first comment, 'Adapt. prescr. non dispo chez grossiste et urgent', has a blue checkmark in the 'Sélection' column. The second comment, 'Adapt. prescr. originale cadre de la compliance', has an empty checkbox. The 'Date' column shows '17-03-17 11:31:12' for the first row.

Sélection	Commentaire Recip-e	Date
<input checked="" type="checkbox"/>	Adapt. prescr. non dispo chez grossiste et urgent	17-03-17 11:31:12
<input type="checkbox"/>	Adapt. prescr. originale cadre de la compliance	

Dans la seconde zone, vous pouvez encoder du texte :

Recip-e comment	Date
Le patient a déjà pris ce médicament précédemment	17-03-17 11:32:10

Après validation de la fenêtre, ces textes apparaissent sur la ligne de vente dans l'ordre d'encodage :

Type	Nom	Commentaire Recip-e	CBU
	CLAMOXYL CAPS 16 X 500 MG	Adapt. prescr. non dispo chez grossiste et urgent, Le patient a déjà pris ce médicament précédemment	0107235000000001

Ces commentaires peuvent être modifiés tant que la vente n'est pas clôturée. Lors de la clôture de la vente, les commentaires seront archivés.

Si vous rechargez la vente (Chargement vente ou Contrôle ordonnance) et que vous ouvrez la fenêtre de commentaires, les commentaires encodés précédemment s'affichent mais ne peuvent plus être modifiés car ils ont déjà été envoyés à RAOTD. Cependant, il sera toujours possible d'en ajouter.

Com. Recip-e

Clamoxyl caps 16 x 500 mg

Sélection	Commentaire Recip-e	Date
<input checked="" type="checkbox"/>	Adapt. prescr. non dispo chez grossiste et urgent	17-03-17 11:31:12
<input type="checkbox"/>	Adapt. prescr. originale cadre de la compliance	
<input type="checkbox"/>	Adapt. prescr. originale conformément à attest. IV	
<input type="checkbox"/>	Adapt. prescr. originale, non dispo chez grossiste	
<input type="checkbox"/>	Adaptation prescription originale	

Recip-e comment	Date
Le patient a déjà pris ce médicament précédemment	17-03-17 11:32:10

Il n'est pas possible d'indiquer un commentaire pour une ligne qui ne provient pas de Recip-e. Lors d'un trajet de soins, il faut alors supprimer la ligne reçue (généralement un texte libre) mais indiquer le commentaire sur la ligne supprimée.

o) Fenêtre code-barres

Si vous souhaitez clôturer la vente avant la validation de toutes les lignes provenant de recip-e, la fenêtre de codes-barres va s'ouvrir, vous pouvez scanner les différents articles, les lignes de délivrance seront alors validées.

Code-barres		
Article	Code barres	Question
LISINOPRIL EG COMP 56 X 5 MG		! CBU manquant
PERDOLAN COMPOSITUM SUPP AD 12 NIEUW-NOUVEAU		! CNK manquant
TRADONAL RETARD CAPS 60 X 150 MG		! CBU manquant

Si vous scannez un code-barres qui n'est pas présent dans la vente, il va s'afficher avec un message le signalant

TRADONAL RETARD CAPS 60 X 50 MG	1532431005108032	! ! Le code-barres scanné n'est pas présent dans la délivrance, veuillez vérifier la concordance des données
---------------------------------	------------------	--

Ce message n'empêche pas la validation de la fenêtre (pas besoin de le supprimer pour faire le V vert).

Remarque : il n'est pas possible de substituer des articles dans cette fenêtre.

Il est toujours possible d'indiquer 'pas de CBU' pour une ligne, la ligne sera quand même validée.

5. Régularisation de litiges

a) Litige avec article délivré

Lorsque le patient a une avance, une commande client préparée (via le module livraison) ou une commande institution préparée dans ses litiges, lors du scan d'un recip-e contenant cet article, le litige va être automatiquement régularisé.

La ligne apparaît donc validée vu qu'il n'y a pas de manipulation à effectuer. Une icône dans la case 'type' et un texte avec le type de litige et la date indique de quelle régularisation il s'agit.

Exemple d'une avance :

Type	Nom	Q.	R.	Prix
 	PANTOMED 20 MG COMP 56 Avance du 27-04-2017	1		-9,86  2,84 12,70

Exemple d'une commande client validée :

Type	Nom	Q.	R.	Prix
 	LISINOPRIL EG COMP 56 X 5 MG Commande client du 28-04-2017	1		1,12 7,70

Exemple d'une commande institution :

Type	Nom	Q.	R.	Prix
 	SINGULAIR 10 MG COMP PELL 98 Commande institution du 28-04-2017	1		0,00  0,00 55,55

b) Litige avec article non délivré

Lorsque le patient a une avance d'un produit réservé, une commande client non préparée ou une commande institution dans ses litiges, et que vous scannez une ordonnance électronique avec ce produit, Greenock va proposer de régulariser en même temps les deux litiges : « avance » et réservé.

La ligne ne sera pas encore validée et elle apparaît en rouge. Donc pour la valider, vous pouvez soit scanner l'article si vous l'avez en stock, soit le mettre en réservé via la fenêtre anomalie de stock s'il n'est pas présent dans votre stock.

Type	Nom	Q.	R.	Prix
 	Venlafaxine EG gé. lib. prol. 98x 75mg	1		

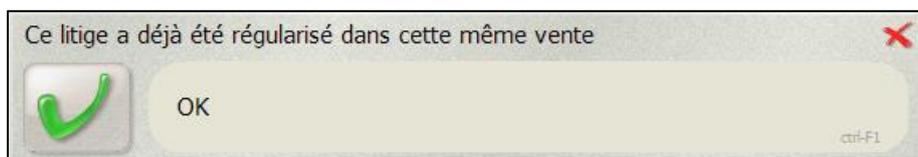
Dans la fenêtre des litiges, les deux litiges sont cochés :

Avance: 1			
<input checked="" type="checkbox"/>	28-04-2017	Wilmet, Marie Isabelle 1 VENLAFAXINE EG 75 MG CAPS LIBERATION PROLONGE 98	Somme due 18,06
Réservé payé: 1			
<input checked="" type="checkbox"/>	28-04-2017	Avance Wilmet, Marie Isabelle 1 VENLAFAXINE EG 75 MG CAPS LIBERATION PROLONGE 98	

Après avoir scanné l'article, la ligne est validée.

Type	Nom	Q.	R.	Prix
	VENLAFAXINE EG 75 MG CAPS LIBERATION PROLONGE 98	1		0,00
	Avance du 28-04-2017			6,91
				24,97

Si vous scannez en plus le ticket du litige, un message prévient que le litige est déjà régularisé :



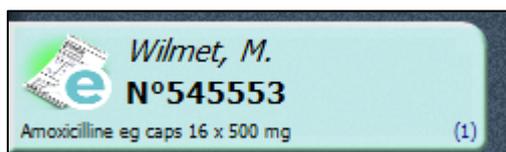
c) Supprimer la régularisation automatique d'un litige

Si vous voulez ne pas régulariser un litige, vous décochez le litige dans la liste des litiges du patient.

6. Contrôle des ordonnances

La manière de contrôler les ordonnances va être modifiée suite à l'utilisation plus importante de Recip-e. En effet, vous ne devrez plus vous baser sur l'ordonnance papier (qui est à présent seulement une preuve de prescription) mais sur les informations que vous recevez du serveur Recip-e.

Pour rappel, les ordonnances recip-e sont affichées avec l'icône :



Les éléments importants à vérifier sur les prescriptions recip-e sont :

Type	Nom	Commentaire Recip-e	CBU
1 	AMOXICILLINE EG CAPS 16 X 500 MG 2 Clamoxyl gé. 16x 500mg 3	Modif ordo après contact tél. avec le prescr. - Le patient a l'habitude de prendre du eg 4	061336400000001 5

- (1) Dans la cellule type, l'icône  indique que la ligne provient d'une ordonnance Recip-e
- (2) Le nom de la spécialité délivrée
- (3) Le nom de la spécialité prescrite, s'il est différent de celle délivrée
- (4) Commentaire (archivé) encodé
- (5) CBU scanné

Exemple :

Type	Nom	Q.
1 	AMLOR CAPS 56 X 5 MG Amlor gé. 98x 5mg	1
2 	Non délivré Clamoxyl gé. 16x 500mg	
3 	XANAX COMP 50X0,50MG	1
4 	Diabète : éducation et autogestion - TPA : Remboursé uniquement si médecin généraliste 003, 004, 005, 006, 007 ou 008	1
	BAYER CONTOUR BANDETTES 50	2
	GLUCOJECT LANCETS PLUS 33G 100 44121	1

- (1) Ligne provenant de recip-e, une boîte de 98 a été prescrite mais on a délivré une boîte de 56.
- (2) Ligne provenant de recip-e, l'article n'a pas été délivré au patient (ligne supprimée)
- (3) Ligne provenant de recip-e, l'article délivré est exactement le même que celui prescrit
- (4) Lignes ne provenant pas de recip-e (pas d'icône ) , le trajet de soin a été ajouté par le pharmacien

7. Archivage des prescriptions électroniques

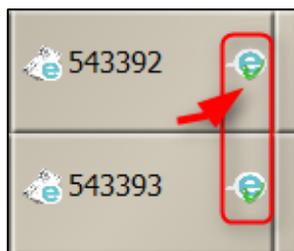
Les prescriptions délivrées depuis l'exécution de la version 61 seront envoyées vers l'archivage à condition que votre office de tarification ait reçu un mandat signé et que celui-ci utilise l'infrastructure Farmaflux.

Après la clôture de la délivrance, la prescription électronique sera automatiquement envoyée vers l'archive électronique (RAOTD).

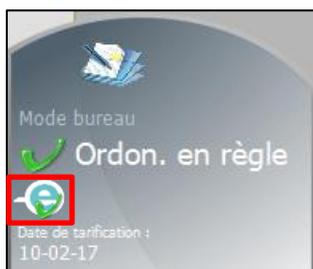
Sans préavis de votre office de tarification nous vous conseillons de remettre les 'Preuves des prescriptions électroniques' en plus des prescriptions classiques

Dans la fenêtre 'Liste de choix des prescriptions' et en 'Contrôle Ordonnance', le statut de l'archivage d'une prescription est affiché.

Liste de choix des prescriptions



Contrôle ordonnance



Chaque statut de l'archivage à sa propre icône :



La prescription est archivée



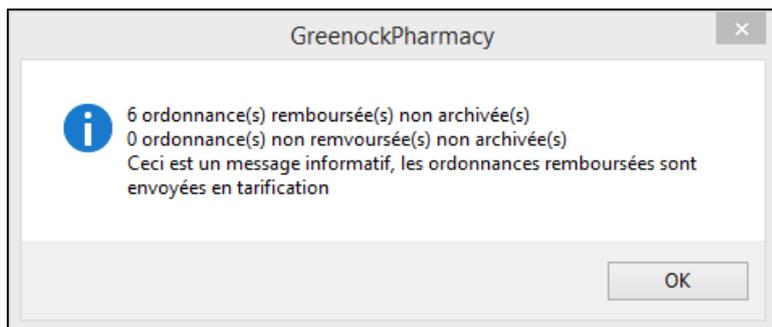
La prescription a été envoyée pour archivage et Greenock attend la confirmation de cet archivage



La prescription n'a pas pu être archivée

Attention : L'envoi d'une prescription vers l'archivage peut prendre quelques heures.

Lorsque vous affichez la tarification, si elle contient des ordonnances électroniques non archivées (prescription non archivée ou en attente d'une réponse de l'archivage), un message va apparaître pour vous en informer.



Ce message est informatif et ne bloque pas l'envoi de la tarification. Même les ordonnances remboursées non archivées sont envoyées en tarification.

Greenock réessaiera jusqu'à 10 fois pour envoyer l'ordonnance à l'archivage. Si l'archivage n'a pas réussi après 10 fois, la prescription électronique recevra le statut 'Erreur d'archivage'