

# ***FORMATION E-SANTÉ WALLONIE***



*Prise en main de  
l'ordinateur*

*Internet*

**TABLE DES MATIÈRES**

1. SE CONNECTER AU RÉSEAU ..... 2

2. LES MOTEURS DE RECHERCHE..... 2

3. SÉLECTIONNER - COPIER – COLLER DU TEXTE ..... 4

    SÉLECTIONNER LE TEXTE QUE L’ON VEUT COPIER..... 4

    COPIER LE TEXTE SÉLECTIONNÉ..... 5

    COLLER LE TEXTE SÉLECTIONNÉ ..... 5

4. ENREGISTRER UNE IMAGE ..... 6

5. AJOUTER UNE PAGE DANS LES FAVORIS ..... 6

6. ACCÉDER À SES FAVORIS..... 7

7. TEAMVIEWER ..... 7

SI VOUS SOUHAITEZ ALLER PLUS LOIN..... 8



# Internet

---

## 1. Se connecter au réseau

Pour vous connecter à un réseau Wi-Fi, sélectionnez l'icône **Réseau** à droite dans la barre des tâches.

Sélectionnez le réseau Wi-Fi souhaité > **Se connecter**, puis saisissez le mot de passe et suivez les instructions. Voilà, vous êtes connecté ! Cette icône s'affiche dans la barre des tâches.



Une fois que vous êtes connecté, vous êtes prêt à configurer la messagerie électronique, naviguer sur le web et exécuter beaucoup plus de tâches en ligne.

Si le Wi-Fi n'est pas disponible, ou si vous préférez la sécurité d'une connexion filaire, le câble Ethernet est votre ami. Connectez simplement votre PC à votre routeur ou modem, et faites ce que vous avez à faire.

## 2. Les moteurs de recherche

Une fois connecté vous pouvez vous rendre sur la toile grâce à votre navigateur internet. Le navigateur est une application indispensable pour pouvoir « surfer » sur internet. Différents navigateurs sont proposés par Windows, il s'agit d'internet explorer et de Google Chrome. Mais il est également possible de se procurer d'autres navigateurs gratuitement sur internet (firefox et safari par exemple). Chacun ayant ses propres avantages et contraintes, ce choix repose sur des critères personnels.



Le mode de fonctionnement d'un moteur de recherche est comparable à celui de l'index d'un livre : quand vous lancez une recherche sur un mot-clé, le moteur vous donne accès à toutes les pages des sites qui font référence à ce mot. Les résultats sont donc souvent très conséquents et fastidieux à parcourir. Nous allons voir comment effectuer des recherches précises sur le Web et essayer d'obtenir plus rapidement l'information voulue.

Ci-dessous, la page de démarrage du moteur de recherche le plus célèbre et sans doute le plus complet : **Google**. Pour cela, ouvrez votre navigateur (Internet Explorer, Google Chrome, Firefox ...)



1. **Champ de recherche** : c'est ici que vous tapez l'objet de votre recherche (ex. **Tour Eiffel**).
2. En cliquant sur le lien **images**, vous accédez au moteur de recherche d'images de Google.
3. En cliquant sur le lien **maps**, vous accédez au service de cartographie de Google.
4. Le lien actualités permet de s'informer directement des derniers évènements survenus dans le monde.
5. Ce lien permet de rechercher des groupes de discussions.
6. Ce lien vous renvoie directement vers votre boîte mail (gmail).
7. La petite flèche à droite de plus permet d'accéder aux nombreuses fonctionnalités de Google (Agenda, blogs, retouche de photo...).
8. Recherche avancée : ce mode de recherche permet de restreindre les résultats, de les rendre plus précis et accélère les recherches.



### 3. Sélectionner - copier – coller du texte

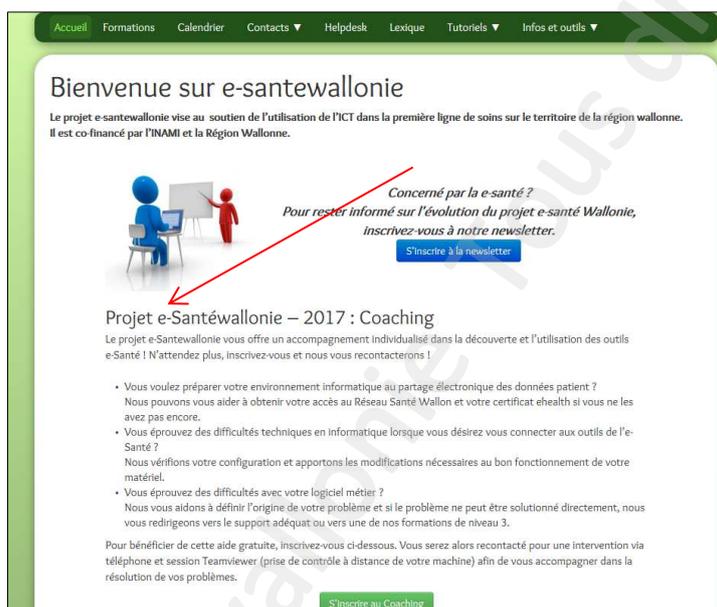
Il est possible de copier du texte d'un site web et de l'enregistrer sur l'ordinateur.

#### Sélectionner le texte que l'on veut copier

Pour sélectionner du texte, il faut faire un « cliquer-glisser » sur le texte qui nous intéresse. En faisant cela, le texte va être surligné en bleu. C'est ce texte qui pourra être copié par la suite.

Exemple avec l'article de Wikipédia sur la Tour Eiffel :

Si je veux copier le 1er paragraphe de l'article, je vais placer ma souris juste avant « Le projet »



Je clique, et tout en laissant le bouton gauche de la souris enfoncé, je vais glisser ma souris jusque « vos problèmes. ». Mon texte se surligne en bleu.



## Copier le texte sélectionné

Maintenant que mon texte est correctement sélectionné, je vais pouvoir le copier.

Je me place sur la zone sélectionnée en bleu et je clique sur le **bouton droit de la souris**.

Un menu apparaît, il me suffit de cliquer sur **Copier** avec le **bouton gauche de la souris**.

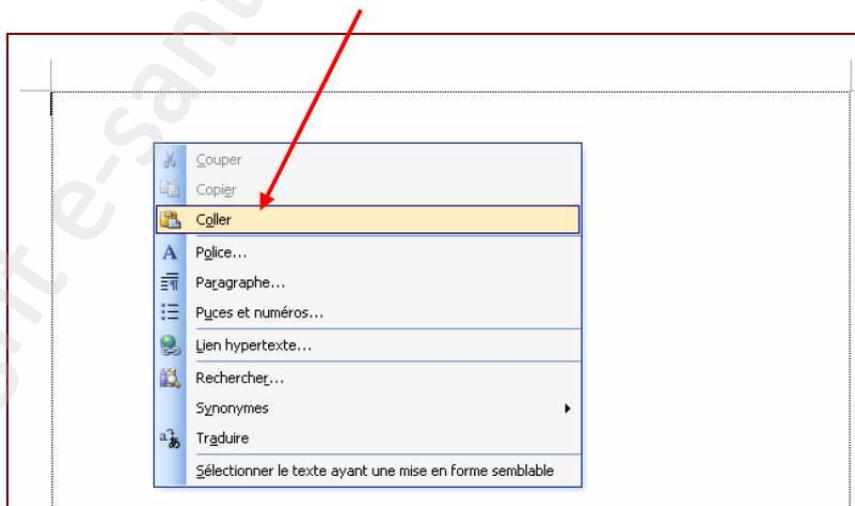


Une fois que l'on a cliqué sur Copier, le menu disparaît, c'est normal. La copie est en mémoire dans l'ordinateur.

## Coller le texte sélectionné

Nous allons maintenant récupérer le texte copié et le coller dans un programme de traitement de texte (Word, Writer, Wordpad, Bloc-note...).

Dans le programme de traitement de texte, je clique avec le **bouton droit** de la souris sur la page blanche, et je vais cliquer sur **coller** avec le **bouton gauche** de la souris.



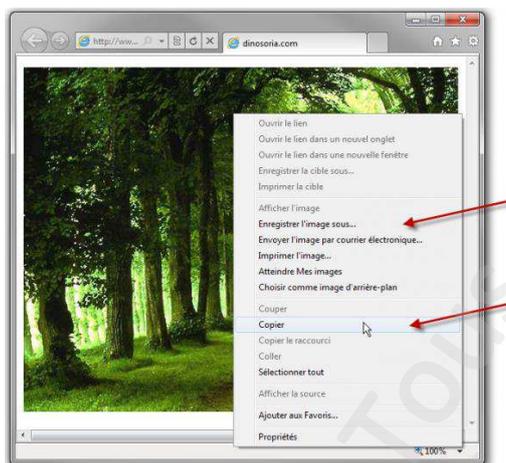
Mon texte est maintenant copié, il n'y a plus qu'à l'enregistrer.



## 4. Enregistrer une image

Pour récupérer l'image, il vous suffit maintenant de cliquer du bouton droit sur l'image et de choisir (voir figure suivante) :

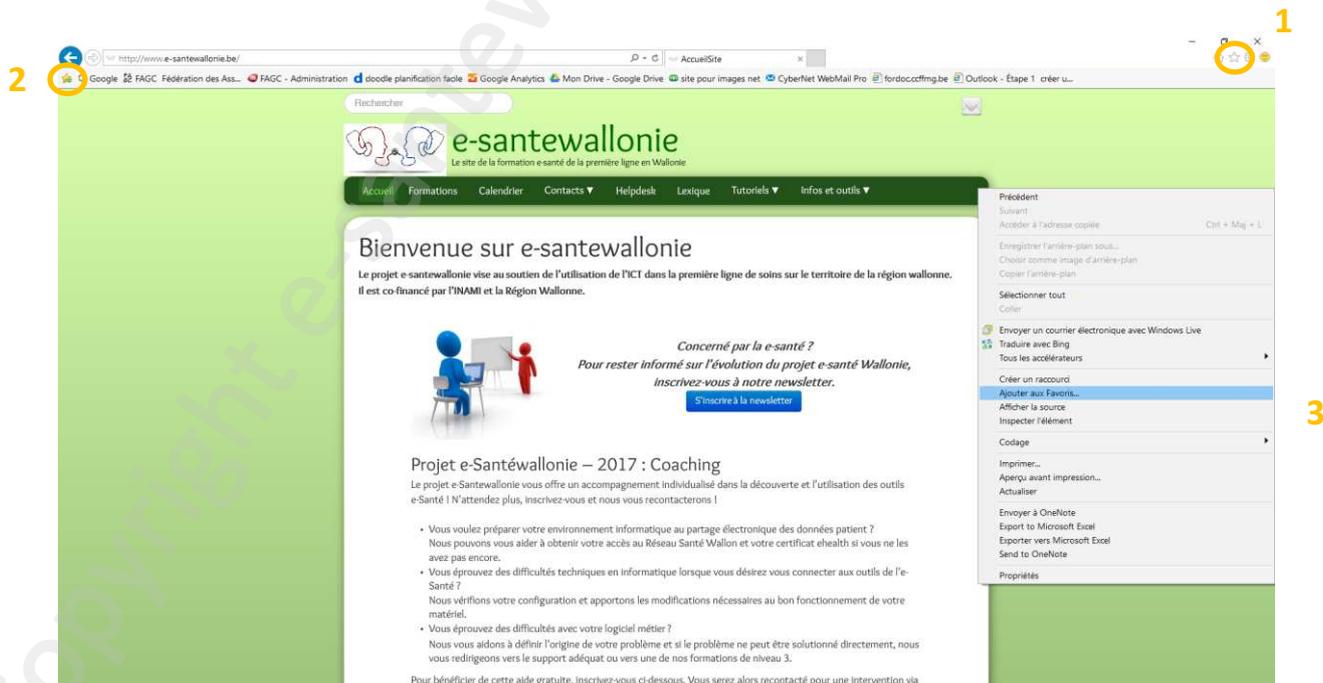
- **Copier** pour placer l'image dans le Presse-papiers de Windows ;
- **Enregistrer l'image sous** pour l'enregistrer sur votre disque dur.



## 5. Ajouter une page dans les favoris

3 méthodes :

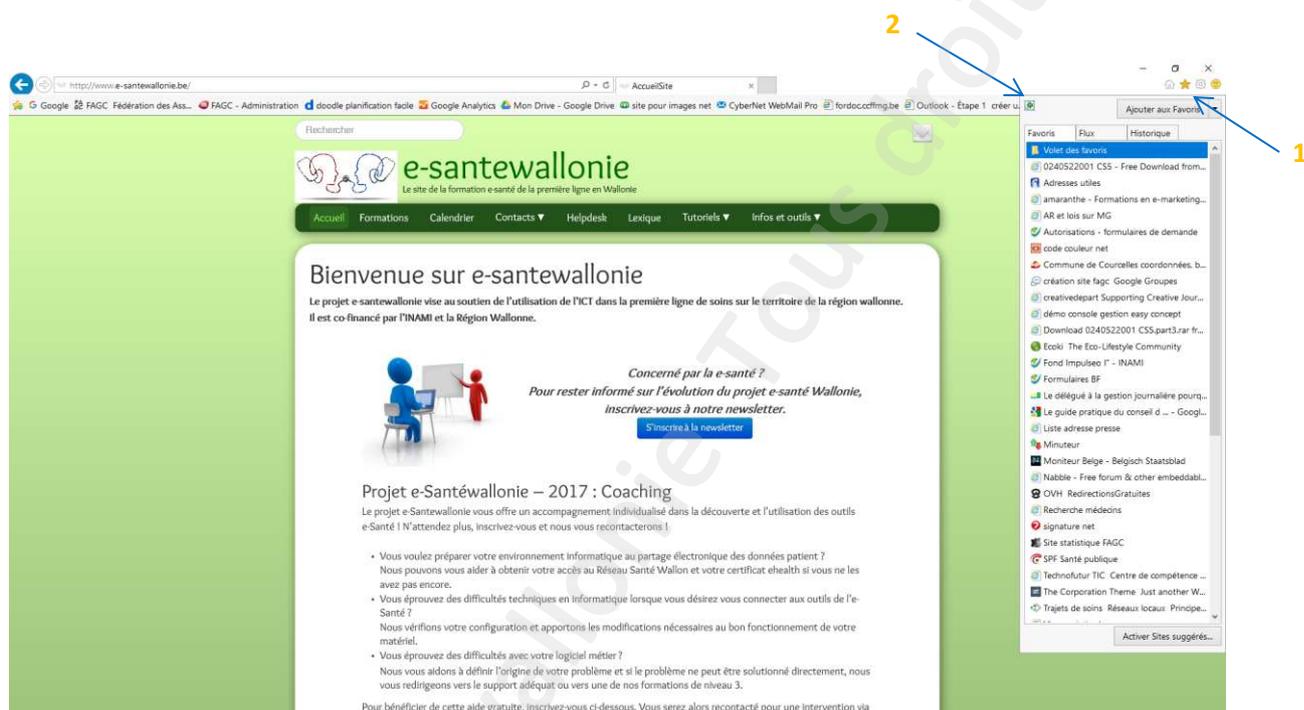
1. le premier visible en haut à droite qui vous offrira l'option d'ajout
2. le second accessible sur le volet des favoris (si celui-ci est affiché bien entendu), on peut sauvegarder son adresse web et y accéder très rapidement par la suite
3. effectuez un **clik droit** sur la page web de son choix puis **Ajouter aux favoris** dans le menu contextuel



## 6. Accéder à ses favoris

Une fois enregistré, un favori s'affiche toujours dans cette zone baptisée **Centre des favoris**. Si la taille de votre écran vous le permet, vous pouvez l'afficher en permanence dans votre interface de navigateur.

Pour ça, cliquez sur le symbole en forme **d'étoile** en haut à droite puis utilisez l'option Épingler le Centre de favoris.



## 7. TeamViewer



TeamViewer est un logiciel de téléassistance qui offre un accès à distance à un utilisateur identifié.

Cet outil permet de « prendre possession » d'un ordinateur ou un appareil mobile Android comme si vous en étiez l'utilisateur principal. L'accès à distance est permis grâce à un mot de passe codé fourni par le propriétaire du PC à une tierce personne. Teamviewer ne constitue en aucun cas une voie d'accès pour les pirates informatiques.

Teamviewer vous sera surtout utile dans le cadre de dépannage à distance. A la suite de votre consentement (via code), votre webmaster pourra accéder à votre PC et résoudre vos éventuels problèmes de manière totalement sécurisée et sans déplacement.

Notez d'ailleurs que le coaching et le helpdesk offert par E-santé wallonie se fait via ce logiciel.

**Installer Teamviewer :** <https://www.teamviewer.com/fr/>



**Si vous souhaitez aller plus loin...**

- **Helpdesk e-santé** en cas de difficultés et problèmes d'utilisation des outils e-santé (teamviewer): <http://www.e-santewallonie.be/helpdesk.html> ou 071/92.45.86 (RDV)
- **Coaching e-santé** /accompagnement pour inscription au Réseau Santé Wallon, demande du certificat eHealth, aide logiciel DMI (teamviewer) : <http://www.e-santewallonie.be/index.html>
- **Consultance et conseils initiation à l'informatique** / cours particuliers niveau de base : [giannimara@hotmail.com](mailto:giannimara@hotmail.com) - 0497/14.76.31

