



**CompuGroup
Medical**

CGM Oxygen Questions fréquentes eHealth

Date: 2016-11-03

Version: 16.4

Sommaire

1. Demande du certificat.....	3
A. Demande d'un certificat eHealth	3
B. Validation de la demande de certificat eHealth.....	4
C. Finalisation de votre demande de certificat eHealth.....	4
2. Importation du certificat	4
3. Commencer une session	4
4. Lecture des messages.....	5
5. Envoi des messages	6

1. Demande du certificat

Afin d'introduire une demande de certificat eHealth, vous devez disposer:

- d'une carte d'identité belge valide + code PIN
- d'un lecteur eID installé correctement
- de la version actuelle du logiciel eID (disponible sur <http://eid.belgium.be/fr>)
- de la version 1.6. de Java (télécharger Java sur <https://www.java.com/fr/download/>)

La demande du certificat eHealth comprend 3 phrases:

- Demande d'un certificat eHealth
- Validation de la demande du certificat eHealth
- Finalisation de la demande du certificat eHealth

A. Demande d'un certificat eHealth

1. Accédez à http://www.ehealth.fgov.be/JWS/ETEE/etee-requestor_fr.jnlp
 2. Lancez l'application Java.
 3. Une fenêtre apparaît mentionnant les différentes exigences techniques devant être remplies pour une demande de certificat eHealth (voir ci-dessus). Cliquez sur **Suivant**.
 4. Cliquez sur l'icône  en haut pour démarrer une demande.
 5. Lisez les conditions concernant le certificat eHealth et cliquez sur **Suivant**.
 6. Insérez votre carte d'identité électronique dans le lecteur de cartes.
 7. Après la lecture des données de votre carte d'identité, cliquez sur **Suivant**.
 8. Sélectionnez l'option du certificat pour usage personnel et cliquez sur **Suivant**.
 9. Entrez votre code PIN et cliquez sur **OK**.
 10. Introduisez dans la fenêtre suivante vos données de contact (adresse mail personnelle et numéro de téléphone). Cliquez sur **Suivant**.
 11. Vérifiez dans la fenêtre suivante les données concernant votre demande de certificat eHealth. Cliquez sur **Suivant**.
-  Corrigez-les éventuellement en cliquant sur le bouton **Précédent** et en retournant vers les fenêtres précédentes.
12. Introduisez à nouveau le code PIN afin de signer la demande eHealth.
 13. Configurez un mot de passe pour protéger votre certificat et confirmez ce mot de passe. Cliquez sur **Suivant**.
-  Ce mot de passe est important! Chaque fois que voulez connecter avec MyCareNet pour ouvrir une session, ce mot de passe vous sera demandé. Si vous avez perdu votre mot de passe, vous ne serez plus capable de vous identifier pour l'application MyCareNet. Vous devrez alors demander un autre certificat.
14. Cliquez de nouveau sur **Suivant**.
 15. Cliquez sur le bouton **Envoyer la demande de certificat à eHealth**.
 16. Si la demande a été envoyée avec succès, la dernière fenêtre apparaît. Cliquez sur **Fermer**.

B. Validation de la demande de certificat eHealth

Vous recevez par mail une notification par rapport à l'approbation de votre demande de certificat eHealth par la plate-forme eHealth. Après réception de ce mail, vous pouvez finaliser votre demande de certificat.

C. Finalisation de votre demande de certificat eHealth

1. Accédez à http://www.ehealth.fgov.be/JWS/ETEE/etee-requestor_fr.jnlp
2. Lancez l'application Java.
3. Une fenêtre apparaît mentionnant les différentes exigences techniques devant être remplies pour une demande de certificat eHealth (voir ci-dessus). Cliquez sur **Suivant**.



4. Cliquez sur le 2e icône en haut pour finaliser votre demande.
5. Introduisez le mot de passe que vous avez enregistré lors de la demande du certificat eHealth et cliquez sur **Accéder au keystore**.
6. Cliquez sur le bouton **Installer votre certificat** et lancez la création de votre eHealth ETK.
7. Si la demande de votre eHealth ETK a été enregistrée avec succès, la dernière fenêtre apparaît. Cliquez sur **Fermer**.

2. Importation du certificat

Affichez votre fiche de dispensateur de soins dans CGM Oxygen via le menu **Fichiers** et cliquez ensuite sur le bouton **Dispensateurs**.

Cliquez sur l'onglet **Info dispensateur**.

Cliquez sur le bouton **Aucun certificat eHealth**.

Vous pouvez maintenant sélectionner et importer le fichier mentionné dans le point 1 ci-dessus.

3. Commencer une session

Démarrez CGM Oxygen de nouveau. Sous Information importation, un message devrait apparaître – "Dernière synchronisation eHealthbox pour ...". Cliquez sur ce message.



Information importante

Aucun lecteur de cartes trouvé.

Aujourd'hui vous avez **3** rendez-vous

Dernière sauvegarde interne a été créée il y a **11** jour(s) et **23** heures.
Une sauvegarde externe n'a pas encore été créée.

Messages non lus: **(1)**

Messages eHealth non lus : **(1)**

Revenus par mois/par année **(4)**

Bientôt leur anniversaire **(8)**

Kinésithérapie : demandes d'approbation en cours **(5)**

Kinésithérapie : notifications manquantes **(7)**

Kinésithérapie : frais de dossiers à enregistrer **(76)**

Kinésithérapie : approbations à prolonger **(1)**

Logopédie : demandes d'approbation en cours **(5)**

Logopédie : approbations à prolonger **(2)**

Actualiser assurabilité **(421)**

Dernière synchronisation eHealthbox pour : 6 févr. 14:32

Après, vous pouvez commencer une session ou bien via eID ou bien via la procédure de secours. La méthode via eID est la plus conseillée.

eHealth: méthode d'accès

Sélectionnez votre méthode d'accès.

La sélection normale est "via eID".
Si vous ne disposez pas de votre carte eID, utilisez "procédure de secours".

Via eID

Procédure de secours

Annuler

Après, veuillez entrer de nouveau votre mot de passe.

eHealth: keystore

Entrez le mot de passe du keystore.

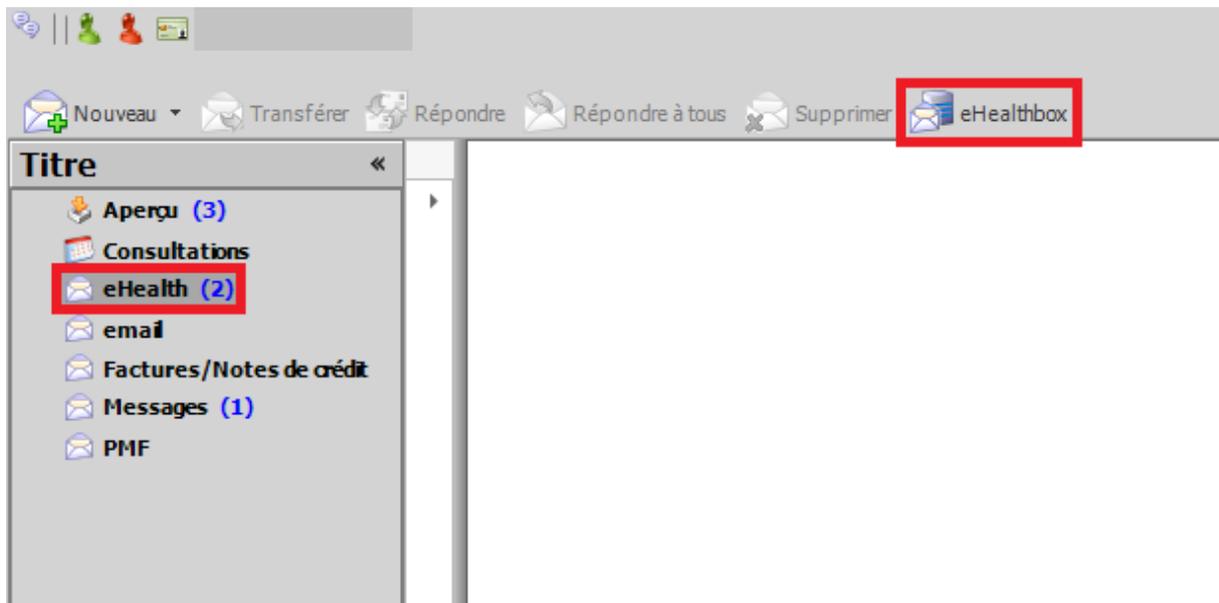
OK Annuler

Après, vous pouvez entrer le code PIN de votre carte d'identité.

4. Lecture des messages

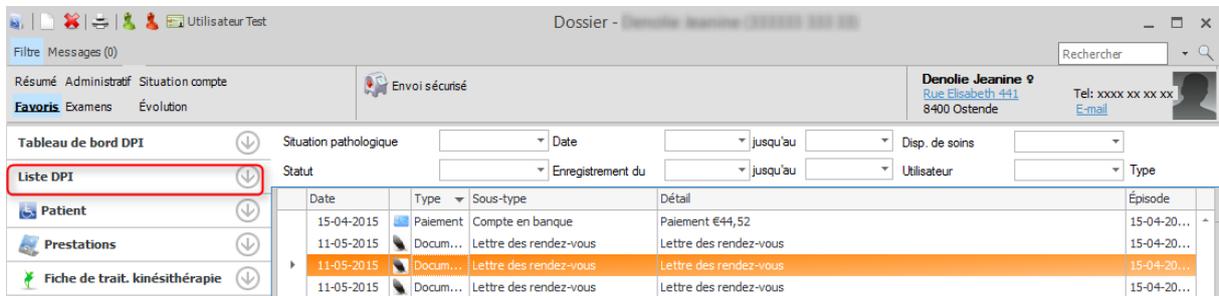
Cliquez sur le menu **Extra** et après sur le bouton **Communication**.

À gauche est affichée la fonction **eHealthbox** qui vous permet de consulter les messages.
En cliquant sur le bouton "eHealthbox" vous synchronisez les messages de nouveau.



5. Envoi des messages

Pour le faire, affichez le dossier du patient. Cliquez à gauche sur **Liste DPI**.



Sélectionnez après un document et cliquez sur le bouton **Envoi sécurisé**.

À côté de **À**, vous pouvez sélectionner les médecins possibles à qui vous voulez envoyer le document.
Cliquez finalement sur **Envoyer**.

Utilisateur Test Envoi sécurisé: Denolie Jeanine (2022020 2022020)

Du

Sujet Lettre des rendez-vous - Denolie Jeanine

Motif de transaction

Conclusion

Message

Cher Docteur,

Veuillez trouver ci-dessous les informations sur l'état de votre patient(e) .
En annexe vous trouvez mon rapport.

Recevez, Docteur, mes meilleures salutations.

Cordialement,
Dumont Béatrice

Annexes

Fichier	Description	Type	
document.pdf	Lettre des rendez-vous	application/pdf	<input type="button" value="X"/>

6. MyCareNet

[Cliquez ici](#) pour consulter le manuel concernant la demande des données d'assurabilité de vos patients via MyCareNet.